

KISMAROS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KIS MORGÓ ÓVODA ÉS BÖLCSŐDÉJÉNEK HÁZIRENDJE
2623 KISMAROS, LIGET UTCA 35.

Kis Morgó Óvoda és Bölcsőde
Bölcsődei Házi rend

2022

Készítette: Ritzl Erika
intézményvezető

Tartalom

Bölcsődei Házi rend.....	3
Általános információk a bölcsődéről:.....	3
A bölcsőde nyitva tartása	3
A gyermek ruházata a bölcsődében.....	4
A gyermek étkezése a bölcsődében.....	4
A gyermekkel kapcsolatos egészségügyi, biztonsági szabályok.....	5
Együttműködés a szülőkkel.....	5
A gyermek joga a bölcsődében	6
Az étkezési és gondozási személyi térítési díj (továbbiakban gondozási díj) befizetésére és visszafizetésére vonatkozó szabályok	7
Az intézmény helyiségeinek használati rendje.....	7
A panaszjog gyakorlásának módja	8
Legitimációs záradék.....	8

Bölcsődei Házirend

Bölcsődénk egész napos nevelést, sokoldalú fejlesztést biztosít, egy éves kortól, három éves korú gyermekek számára.

Három csoportszobánk hangulatos, családias. Törekszünk a tevékenységre ösztönző, inger gazdag környezet biztosítására. A gyermekek gondozását és nevelését tapasztalt kisgyermeknevelők végzik, gyermekorvos, védőnők közreműködésével.

Bölcsődénk nyitott a szülői ház felé, együttműködésünk alapja a bizalom, tisztelet és őszinteség.

Általános információk a bölcsődéről:

Bölcsődénk neve és címe: Kismarosi Kis Morgó Óvoda és Bölcsőde

E-mail címe: kismorgobolcsode@gmail.com

Szakmai vezető: Erdővölgyi Melitta

Elérhetősége: 20 400 8240

Intézményvezető: Ritzl Erika

Elérhetősége: 20 439 1445

Bölcsőde orvosa: dr.

Elérhetősége:

Kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassa végig, és a gyermek, valamint a közös együttműködés érdekében törekedjen a benne foglaltak betartására!

A bölcsőde nyitva tartása

A gondozási-nevelési év meghatározása: szeptember 01-től augusztus 31-ig

Takarítási szünet időpontja: az óvoda nyári zárva tartásához igazodva 3 hét

A napi nyitva tartás: 6.30-17.00

A gyermek bölcsődében tartózkodása naponta 10 óránál hosszabb időtartamban a gyermek egészséges fejlődése érdekében nem ajánlott!

A gyermek érkezésének és távozásának rendje

- A bölcsődénkben hétfőtől péntekig naponta 6.30-tól 8 óráig fogadjuk az érkező kisgyermeket. Ha Ön ebben az időben nem érkezik meg gyermekével, kérjük, hogy 8:15 - 8:40 között ne zavarja a reggeliztetést, inkább előtte vagy utána érkezzen a csoportba.

- Ha Ön gyermekéért ebéd után érkeznek, kérjük, hogy 11-12.30-ig ne zavarják az ebédeltetést.
- A gyermekek hazaadása folyamatosan történik. Kérjük, hogy 15.00 és 15.30 óra között a zavartalan étkezés biztosítása miatt ne jöjjön gyermekéért.
- A gyermek hazavitelére este 17 óráig van lehetőség. Ezért kérjük, hogy gyermekéért legkésőbb 16.45-ig érkezzen meg a bölcsődébe.
- Amennyiben a gyermekéért a zárás idejéig nem jelentkezik, úgy a kisgyermeknevelő az Ön által megadott telefonszámot értesíti.
- A bölcsődéből a gyermeket csak Ön vagy az Ön által írásban megbízott személy viheti el. 14 éven aluli gyermek e feladattal nem bízható meg.

A gyermek ruházata a bölcsődében

- A bölcsődei átadóban minden gyermeknek jellel ellátott külön ruháspolca van. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tárolja a polcon, mert a bölcsődében hagyott, illetve a gyermekek személyes tárgyaiért felelősséget vállalni nem tudunk.
- A kisgyermek öltözetét a szülők biztosítják. Biztosítják továbbá a nem szobatiszta gyerekek számára az eldobható pelenkát, nedves törlőkendőt, krémet, ha használnak.
- Legyen a bölcsődés gyermeknek tartalék felszerelése, váltócipője, udvari öltözéke. Jó, ha a ruhadarabokat, lábbeliket megkülönböztető jelzéssel látja el, és az öltözőben kijelölt polcon helyezi el.
- A fülbevaló, nyaklánc, karkötő használata balesetveszélyes, felelősséget nem tudunk vállalni érte. A nyaklánc ebben az életkorban különösen veszélyes. Kérjük, hogy ezek használatát a bölcsődében mellőzze.
-

A gyermek étkezése a bölcsődében

- A gyermekek napi négyszeri étkezésének megszervezése a bölcsőde feladata.
- A heti étlapot a szülők a folyosón megtekinthetik.
- A csoport számára vitamin pótlására szolgáló gyümölcs, zöldség behozatalát szívesen vesszük.
- Otthonról behozott más élelmiszer fogyasztása (pl. keksz, csokoládé, túró rudi stb.) nem megengedett, mert a többi gyermek is szeretne belőle fogyasztani, illetve a tányér híján ezek a folyosó tisztaságát veszélyeztetik

Étkezések ideje

Reggeli:	8.30 – 8.45 – ig
Tízórai:	10.00 – 10.15 – ig
Ebéd:	11.30 – 12.30 – ig
Uzsonna	15.15 – 15.30 – ig

A gyermekkel kapcsolatos egészségügyi, biztonsági szabályok

- Egy éves kortól 3 éves korú gyerekek rendszeres orvosi és védőnői ellátásban részesülnek. Az orvos javaslatait a kisgyermeknevelő közvetíti a szülők felé, amelyet kérünk betartani.
- A bölcsődeorvos javaslatait: betegség esetén a bölcsődébe járás szüneteltetésére, az otthoni ápolásra és egyéb vizsgálatokra vonatkozóan kérjük betartani.
- A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas (37,5°C és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő, vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségről a bölcsődét értesíteni kell.
- Kérjük, hogy a gyermek gyógyszer és ételérzékenységéről tájékoztassa a bölcsődét, a kivizsgálás eredményének másolatát kérjük leadni. Egyes nem fertőző (allergia, anyagcsere, vese-húgyúti, epilepszia stb.) betegségben szenvedő gyermeknek, ha szükséges, a háziorvosa által előírt gyógyszert beadhatják a bölcsődében. Sürgős esetben csak láz- és fájdalomcsillapítót kap a gyermek, melyről célszerű nyilatkoztatni a szülőt. A szülőknek írásban (a családi füzetben) kell nyilatkozniuk a gyógyszereszedéssel kapcsolatos valamennyi kérdésben (milyen gyógyszert kaphat a gyermek, milyen gyógyszerre érzékeny stb.). A kisgyermeknevelőnek ugyancsak írásban kell jeleznie azt, hogy milyen gyógyszert kapott a gyermek.
- Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a kisgyermeknevelő értesíti Önt, illetve a hozzátartozót. Ehhez feltétlenül szükséges a pontos cím és telefonszám. Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjon a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit. A gyermek bölcsődében észlelt betegsége esetén a kisgyermeknevelő jelzőlapon jelzi a betegség tüneteit, majd azt Önnek átadva, a gyermek orvosi ellátása során, az orvos ugyanezen a lapon jelzi, mikortól egészséges a kisgyermek, mikor mehet újra közösségbe.
- Ha gyermekét betegség vagy más ok miatt nem hozza bölcsődébe, a távolmaradás okát közölje a bölcsődei kisgyermeknevelővel, az étkezés lemondását jelezze a 9 óráig a kismaroskozetkeztetes@gmail.com e-mail címen.
- Betegség után csak orvosi igazolással jöhet a gyermek a közösségbe.
- Ha a gyermek bármilyen ok miatt hiányzik és Ön nem él jelzéssel a bölcsőde felé, 2 hét után a gyermeket kimaradottnak tekintjük.
- A távolmaradás és a visszajövetel várható időpontjáról is kérünk visszajelzést, hogy csak a ténylegesen igénybe vett napok után kelljen térítési díjat fizetni.
- A gyermekek biztonsága érdekében kérjük a bejárati kaput becsukni és felülről is bereteselni.
- A bölcsőde egész területén és a bejáratától 5 m-es távolságban tilos a dohányzás.

Együttműködés a szülőkkel

- Annak érdekében, hogy a gyermeket a neki legmegfelelőbb módszer szerint gondozzuk, neveljük, szükségünk van az Önnel való valódi együttműködésre.
- A bölcsőde nyitottsága biztosítja az Ön számára, hogy aktív részese legyen gyermeke közösségi életének.

- A család és a bölcsőde kapcsolatának erősítésére lehetőséget biztosítunk a szülővel történő beszoktatáson túl a kisgyermeknevelő – szülő napi találkozásaira, a családi füzetben keresztül történő információcserére, szülői értekezletre, szülőcsoportos beszélgetésekre, fogadóórára, zárt Facebook csoportban történő információ átadásra.
- A gyermekekkel kapcsolatos minden adatot, a megbeszélések alatt elhangzott információkat a személyes adatkezelési szabályzatnak, a GDPR-nak megfelelően kezelünk. A szülők a gyermekek adatkezeléséről a beiratkozáskor az intézményvezetőtől kérhetnek tájékoztatást.
- Módot adunk a családoknak a bölcsőde életébe való betekintésre is.
- Kérjük, hogy látogatása időpontját gyermekük kisgyermeknevelőjével előre egyeztesse.
- A családi füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődésére, vagy otthoni eseményekre vonatkoznak.
- Egyéb családi problémák esetén a gyermek személye körül kialakult vitának a bölcsőde nem szolgál helyszínéül.
- A bölcsődébe járó gyermeket arra neveljük, hogy tanulja meg tisztelni a felnőtteket, szeresse és fogadja el pajtásaik egyéniségét, másságát, tudja érvényesíteni magát, de legyen képes alkalmazkodni is. Az esetleges konfliktusokat ne durvasággal, erőszakossággal, árulkodással oldja meg. Törekvünk sikere érdekében kérjük, hogy otthon is ezeket az alapelveket erősítse gyermekében.

A gyermek joga a bölcsődében

- Biztonságban és egészséges környezetben neveljék.
- Képességeinek, érdeklődésének megfelelő nevelésben részesüljön.
- A bölcsőde életrendjét, pihenőidő, testmozgás beépítésével és étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák.
- Személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartásuk, védelmet biztosítsanak számára fizikai és lelki erőszak ellen.
- A gyermek nem vethető alá testi fenyegetésnek, kínzásnak, kegyetlen, embertelen megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak.
- Nemzeti, etnikai hovatartozásának megfelelő nevelésben részesüljön.
- Személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez való jogát tiszteletben tartásuk.
- Állapotának, személyes adottságainak megfelelő megkülönböztetett ellátásban, különleges gondozásban részesüljön, a pedagógiai szakértői bizottság ellátását igénybe vegye.
- Családja anyagi helyzetétől függően ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesüljön.

- A gyermek jogainak gyakorlása nem korlátozhat másokat, továbbá nem veszélyeztetheti saját és társai, a nevelési intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét.

Az étkezési és gondozási személyi térítési díj (továbbiakban gondozási díj) befizetésére és visszafizetésére vonatkozó szabályok

- Kérjük, hogy az étkezési térítési és gondozási díjat minden hónapban az elkészült számla alapján átutalással rendezzék.
- Az étkezési térítési díjat az igényelt étkezések után, a gondozási díjat a bölcsődei nyitva tartás minden napjára kell fizetni. Ha a szülő a hiányzást megelőző munkanapon 9 óráig tájékoztatja az intézményt, hogy a gyermekét bármely ok miatt nem kívánja bölcsődébe hozni, akkor a következő napi térítési díj felét kell kifizetni. Abban az esetben, ha Ön a távolmaradást orvosi igazolással igazolja, nem kell a gondozási díjat megfizetnie. Szintén nem kell megfizetni a gondozási díjat, ha a bölcsőde a fenntartó külön rendelkezése alapján zárva tart, vagy járványhelyzet idején a gyermek nem tud megjelenni a bölcsődében (tartós betegsége miatt veszélyeztetett, a közösségbe járással beteg családtagot veszélyeztet, hatósági karantén alá kerül...)
- A gyermek hiányzása esetén, a hiányzást megelőző napon 9 óráig van lehetőség az étkezés lemondására, a kismaroskozetkeztetes@gmail.com e-mail címen. A 9 óra után érkezett lemondásokat másnapra már nem tudjuk figyelembe venni. Azonban, ha 9 óra után derül ki, hogy a gyermek nem jöhet másnap bölcsődébe, akkor a másnapra rendelt ebéd 11.30-12.00 között az Ön külön kérésére elvihető a bölcsőde tálalókonyhájáról. A hiányzás utáni visszatérést is jeleznie kell 9 óráig, mert ennek elmulasztása esetén a gyermekének nem tudunk étkezést biztosítani.
- **A bejelentési kötelezettség vonatkozik Önre akkor is, ha nem fizet a gyermeke étkezéséért.**
- A fizetendő térítési díjak elszámolás - befizetés és visszafizetés - miatt szükséges, hogy Ön ezeket az időpontokat betartsa.
- Bölcsődénkben biztosított az ételallergiás gyermekek részére a diétás ebéd. A rászoruló gyermek orvosi leletét a bölcsődében és a gyermekélelmezési tálaló konyhán is le kell adni és a szolgáltatóval kell megbeszélni a szükséges diétát.
- Fizetési és egyéb gondjai esetén keresse a bölcsőde szakmai vezetőjét vagy az intézmény vezetőjét, akik felvilágosítással és segítőkészséggel állnak szíves rendelkezésére.

Az intézmény helyiségeinek használati rendje

- Kérjük, hogy az étkezések ideje alatt ne tartózkodjon a folyosón.
- Kérjük a csoportszobákban és a gyermekek mosdójában egészségügyi és higiéniai okok miatt a beszoktatási időn túl ne tartózkodjon. A beszoktatási időben kérjük, viseljen váltócipőt.

- Kérjük, hogy a játszó udvaron csak annyi ideig tartózkodjon amennyi idő a kisgyermeknevelővel való napi tájékozódáshoz és az elbúcsúzáshoz szükséges. Délután az Ön érkezése után a gyermeket átadjuk és a továbbiakban a gyermek biztonságáért már Ön felel.
- Az intézmény területén kizárólag a dolgozók részére van lehetőség kerékpár tárolására.
- Az intézmény területén tilos a dohányzás!

A panaszjog gyakorlásának módja

- A gyermek szülője vagy törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviseleti szervek – Szülői szervezet – panasszal élhetnek a bölcsőde szakmai vezetőjénél, az intézményvezetőnél, az Érdekképviseleti Fórumnál, az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében, a gyermeki jogok sérelme, iratbetekintés megtagadása továbbá az intézmény dolgozóinak a kötelezettségszegése esetén.
- A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője az intézmény fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha az intézkedéssel nem ért egyet.
- A panaszjog gyakorlásával megkereshető személyek neve és elérhetősége az átadókban, jól látható módon kifüggesztésre kerül a szülők tájékoztatása érdekében.
- Bölcsődénkben Érdekképviseleti Fórum működik, melynek szabályait az Érdekképviseleti Fórum Szabályzata tartalmazza. Az Érdekképviseleti Fórumnak címzett panaszt az intézményvezetőnél kell benyújtani. Az intézményvezető haladéktalanul értesíti az Érdekképviseleti Fórum elnökét a panasz benyújtásáról.

Bölcsődénk Házirendje minden, a bölcsődében tartózkodó személyre egyaránt vonatkozik.

Legitimációs záradék

A házi rend közzététele:

- A házi rendet az újfelveteles gyermekek szülei beiratkozáskor kapják meg, továbbá elhelyezésre kerül a közlekedő folyosón, szülői fogadó szobában.
- A házi rend a bölcsőde szakmai vezetőjétől, az intézményvezetőtől, igény szerint kikölcsönözhető.
- A házi rend felülvizsgálata évente, illetve törvényi változás esetén aktuálisan történik.

A házi rend hatályos:

2022. szeptember 01-től visszavonásig.

Köszönjük, hogy a házirend betartásával segíti munkánkat!

Véleményezési záradék

Nyilatkozat

Szülői Szervezet képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Házirend elkészítéséhez és elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

A Szülői Szervezet vezetősége a Házirendet 2022. ülésén megtárgyalta, azzal egyetért.

.....
Óvoda	Bölcsőde
Szülői Szervezetének elnöke	

Az Érdekképviselői Fórum képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Házirend elkészítéséhez és elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk. Az Érdekképviselői Fórum a Házirendet 2022..... ülésén megtárgyalta, azzal egyetért.

.....

Érdekképviselői Fórum

Egyetértési záradék

Egyetértés a Házirendben foglaltakkal

A Házirendben foglaltakkal az intézmény fenntartója egyetért.

Az egyetértés tényét Kismaros Önkormányzatának Képviselő -testülete a sz. határozatával 2022.09.01. hatállyal, 2022..... napján, Neubauer Rudolf polgármester hitelesítő aláírásával tanúsítja.

.....

polgármester

Hitelesítés

A Házirend elfogadása

Jelen Házirendet az intézmény vezetőjének előterjesztése után a nevelőtestület és az alkalmazotti közösségsz. határozatával elfogadta.

Az elfogadás tényét a Kismarosi Kis Morgó Óvoda és Bölcsőde vezetője az alábbiakban hitelesítő aláírásával tanúsítja

.....

Ritzl Erika Kismarosi Kis Morgó Óvoda és Bölcsőde vezetője